



186071/RKL

STATUTENWIJZIGING STICHTING.

Vandaag, twee en twintig april tweeduizend tien _____
verscheen voor mij, mr. Daniël Siebelink, notaris gevestigd te Lochem, _____

De comparant verklaarde: _____

Het bestuur van de stichting: Stichting SNS Fonds Achterhoek-Twente, gevestigd te _____
Lochem, feitelijk adres Oosterwal 21A, 7241 AR Lochem, heeft blijkens een aan deze akte te _____
hechten besluit de dato negen en twintig maart tweeduizend tien: _____

1. besloten om de statuten te wijzigen als hierna te vermelden; _____
 2. de comparant gemachtigd om van de statutenwijziging bij notariële akte te doen blijken.
- De comparant verklaarde de statuten, als vastgesteld bij akte op twaalf mei _____
negentienhonderd vijf en negentig verleden voor mr. W.A. van Hoff, notaris te Lochem, _____
verleden, geheel opnieuw vast te stellen als volgt: _____

STATUTEN

Artikel 1 - Naam en vestigingsplaats

1. De stichting draagt de naam: Stichting Fonds 1819. _____
2. De stichting is gevestigd te Lochem. _____

Artikel 2 - Doel

1. De stichting heeft ten doel een bijdrage te leveren in haar werkgebied, te weten de _____
voormalige gemeentes Borculo, Goor, Lochem en Ruurlo, aan het behoud en verbeteren -
van een leefbare samenleving met het oog op een duurzame toekomst, alles in de _____
ruimste zin des woords, en het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband
houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. _____
2. De stichting dient het algemeen belang. _____
3. De stichting heeft geen winstoogmerk. _____
4. De stichting tracht haar doel te bereiken door ondermeer het verlenen van financieel _____
en/of operationele steun aan rechtspersonen zonder winstoogmerk bij het uitvoeren of -
tot stand brengen van projecten van algemeen maatschappelijk belang. Hieronder vallen
projecten op sociaal-maatschappelijk gebied alsmede die op het gebied van educatie, _____
gezondheid, kunst en cultuur, natuur en milieu, sport en recreatie. _____

Artikel 3 - Vermogen

1. Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt _____
gevormd door: _____
 - a. giften en donaties; _____
 - b. subsidies en sponsorbijdragen; _____
 - c. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten; _____
 - d. hetgeen op andere wijze verkregen wordt. _____
2. De stichting mag geen uitkeringen doen aan een oprichter of aan een bestuurder. _____
3. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken worden door de _____
stichting vergoed. _____

Artikel 4 – Bestuur: samenstelling, benoeming, ontslag

1. Het bestuur bestaat uit drie of meer natuurlijke personen.
Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast.
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur.
In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, doch in elk geval binnen drie maanden na het ontstaan ervan, voorzien.
3. Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen. Eén bestuurder kan meer van deze functies vervullen.
4. Bestuurders worden benoemd voor een periode van vier jaar. Ieder jaar treedt een/vierde, of ongeveer een/vierde gedeelte van de bestuurders af overeenkomstig een door het bestuur opgesteld rooster van aftreden zodanig opgesteld dat geen der bestuurders een zittingsduur heeft van meer dan vier jaren.
Aftredende bestuurders zijn terstond, doch maximaal twee maal achtereenvolgend, herbenoembaar.
Een tussentijds, in de plaats van een ander, benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van zijn voorganger.
5. Een bestuurder verliest zijn functie:
 - a. door aftreden volgens het rooster;
 - b. door zijn overlijden;
 - c. door zijn faillissement, door het ten aanzien van hem van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surséance van betaling aanvraagt;
 - d. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele vermogen;
 - e. door zijn vrijwillig aftreden;
 - f. door zijn ontslag door de rechtbank;
 - g. door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige bestuurders, ten minste twee in getal.
6. Ten hoogste de helft van het aantal bestuurders mag met een andere bestuurder een familieband hebben. Onder familieband wordt verstaan bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel.
7. Een bestuurder van de stichting dient bij voorkeur woonachtig te zijn in het werkgebied als gemeld in artikel 2 lid 1.

Artikel 5 – Bestuur: taken en bevoegdheden

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar



verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld —
van een ander verbindt. _____

Artikel 6 – Bestuur: vertegenwoordiging _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk _____
handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de voorzitter, de secretaris of
de penningmeester, dan wel de bestuurder die, blijkens inschrijving in het _____
handelsregister, als waarnemer een van deze functies vervult. _____
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en _____
bestuurders tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat ook indien tussen de _____
stichting en één of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat. _____
4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende _____
volmacht aan één of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel gezamenlijk als _____
afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. _____

Artikel 7 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming _____

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. _____
2. a. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt schriftelijk, met —
inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van _____
bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de —
dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering alsmede van de te _____
behandelen onderwerpen (agenda). _____
- b. De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt —
kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs _____
elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht. —
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door _____
degene die de vergadering bijeenroept. _____
4. Indien werd gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het —
bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits alle bestuurders ter vergadering —
aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich ter
vergadering te doen vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als
een schriftelijke volmacht. _____
Een bestuurder kan slechts één medebestuurder ter vergadering vertegenwoordigen. _____
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. _____
Voorzover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de —
besluiten door het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte —
stemmen. _____
Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. _____

Artikel 8 – Leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering _____

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de —
vergadering zelf in haar leiding. _____
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de _____
vergaderingen worden gehouden. _____
3. Het door de voorzitter in de vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van —
een stemming is beslissend. _____
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over
een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. _____

4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden —
door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. —
De notulen worden —nadat zij zijn vastgesteld— door de voorzitter en de secretaris —
ondertekend. —
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle —
bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard. —
Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg —
toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit
doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt. —

Artikel 9 – Boekjaar; verslaggeving —

1. Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar. —
2. Het bestuur sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken van de stichting af en —
maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen zes maanden na afloop van het
boekjaar, een balans en een staat van baten en lasten op over het verstreken boekjaar. —
De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande zin —
bedoelde termijn aan alle bestuurders. —
Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen zeven —
maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke daarvan door alle —
bestuurders ondertekend. —
3. Het bestuur kan, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en —
lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een door hem aan te wijzen —
accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek. —
Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en legt —
daaromtrent een verklaring af. —
4. Het bestuur stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit beleidsplan periodiek. —
Het beleidsplan geeft inzicht in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de —
wijze van werving van gelden, het beheer van het vermogen van de stichting en de —
besteding daarvan. —

Artikel 10 – Reglementen —

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen waarin wordt opgenomen al —
hetgeen naar zijn oordeel regeling of nadere regeling behoeft. Een reglement wordt —
schriftelijk vastgelegd. —
Het bestuur kan elk reglement wijzigen en ook intrekken. —
2. Bepalingen opgenomen in een reglement die strijdig zijn met de wet of met deze —
statuten, zijn onverbindend. —

Artikel 11 – Statutenwijziging —

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. —
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een meerderheid van
ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle —
bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —
Zijn in de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is het —
vereiste aantal bestuurders niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan na die —
vergadering een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan —
drie en niet later dan zes weken na de eerste vergadering. In de nieuwe vergadering kan
het besluit tot statutenwijziging worden genomen met een meerderheid van ten minste
tweederde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of —
vertegenwoordigde bestuurders. —



3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient dit steeds te worden vermeld. Tevens dient bij de oproeping een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd.
De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.
4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
Bestuurders die bevoegd zijn tot vertegenwoordiging van de stichting zijn tevens bevoegd deze akte te doen verlijden.
Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te doen verlijden.
Een verleende machtiging sluit, tenzij daarin anders is vermeld, de bevoegdheid in tot het verlenen van opdracht aan de notaris.

Artikel 12 – Fusie; splitsing; omzetting

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van Titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de leden 2 en 3 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

Artikel 13 – Ontbinding en vereffening

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11, leden 2 en 3 zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing.
2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel batig saldo. Deze bestemming dient in overeenstemming te zijn met het doel van de stichting.
3. De vereffening geschiedt door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding een of meer andere vereffenaars zijn benoemd.

Slot

De identiteit van de verschenen persoon, die mij notaris bekend is, is door mij – daar waar de wet zulks vereist – vastgesteld op de in de wet vermelde wijze.

WAARVAN AKTE, in minuut is verleden te Lochem op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld.

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte en toelichting daarop aan de verschenen persoon heeft deze verklaard op volledige voorlezing geen prijs te stellen, van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en daarmee in te stemmen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing onmiddellijk door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.

Volgt ondertekening.

VOOR AFSCHRIFT:

